

T.C.
GÖLCÜK KAYMAKAMLIĞI
GÖLCÜK FATİH SULTAN MEHMET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin sөcde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruhu-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yöntemlerinin yapısını, işleyişini, programlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkarılan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde " Kamu idareleri, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçları ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle Stratejik Plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bakanlığımız, Milli Eğitim Sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin vizyonuna uygun 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak Merkez Teşkilatı Birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri Okul Müdürlüklerinin de Stratejik Plan Hazırlamaları uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Nurettin AKSU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	16
MİSYONUMUZ *.....	16
VİZYONUMUZ *.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	16
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	17
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	17
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	19
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	23
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
NURETTİN AKSU	Müdür	NURETTİN AKSU	Müdür
İLKER SARAÇOĞLU	Müdür Yardımcısı	İLKER SARAÇOĞLU	Müdür Yardımcısı
MÜGE İŞMEN	Öğretmen	MÜGE İŞMEN	Öğretmen
	Veli	NAGİHAN İŞERİ	Okul Aile Birliği Başkanı
	Veli	NURCİHAN KABAKÇIOĞLU	Okul Aile Birliği Üyesi

BÖLÜM II – DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Yönleri, Zayıf Yönleri, Fırsatları ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analizlere yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Gölcük Fatih Sultan Mehmet Anadolu Lisesi, Gölcük ilçesi Çiftlik mahallesinde 1972 yılında " İhsaniye Ortaokulu " olarak inşa edilen binada 09/09/1994 tarihinde " İhsaniye Yabancı Dil Ağırlıklı Lise olarak hizmete başlamıştır. Bu tarihten 27/05/2013 tarihine kadar yabancı dil Ağırlıklı Lise ve Genel Lise olarak hizmet verdikten sonra ülkemizdeki tüm genel liselerin Anadolu Lisesi " statüsüne dönüştürülmesiyle "Gölcük Fatih Sultan Mehmet Anadolu Lisesi " adını almıştır. Okulumuz Gölcük ilçesi içinde bulunan yedi Anadolu lisesinden " Anadolu Lisesi" statüsüne dönüştürülen son okuldur. Okulumuzun 2016 yılı ve daha önceki dönemlere ait mezunları genel lise mezunlarıdır.

Okulumuz 4511 metrekare arsa üzerine inşa edilmiş 3 farklı binada eğitim vermektedir. Bu binalardan A Blok, zemin artı bir kat olan bina 1972 yılında inşa edilen binadır. Bu binanın taban zeminleri mozaikle kaplıdır. B Blok olarak inşa edilen bina ise A Blok binaya bitişik olup içeriden birbirine koridorla bağlıdır. Bu bina, zemin artı iki kat olarak Deprem Ödeneği ve Kocaeli Büyükşehir Belediyesi katkılarıyla 1999 yılında inşa edilmiştir. A ve B Blok binalarda toplam 18 derslik, 1 kütüphane,1 Rehberlik odası 1 kantin, 2 müdür yardımcısı odası,1 müdür odası, 1 öğretmenler odası, 1 arşiv, 1 hizmetli odası ve 1 memur odası bulunmaktadır.

Okulumuz bahçesinin güney batı cephesinde bulunan bina ise 1987 yılında zamanın İhsaniye Belediyesi tarafından zemin katı, iş ve Teknik Eğitimi dersleri için yapılmıştır. Bu binanın birinci ve ikinci katları ise 1994 yılında veli ve müteahhitlerin yardımıyla inşa edilmiştir. Bu binanın uzunluğu 18 metre, genişliği 9 metredir. Taban alanı 162 metrekare olan bu binadaki bölümler derslik statüsünde değildir. Bu binada Resim odası, Müzik Odası, İbadethane, 68 kişilik konferans salonu, Fizik laboratuvarı, Kimya laboratuvarı, spor odası ve öğrenci sayısı 20 den az olan 2 şube eğitim yapmaktadır.

OKULUN MEVCUT DURUMU : TEMEL İSTATİSTİKLER

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli	KOCAELİ		İlçesi	GÖLCÜK	
Adres:	Çiftlik Mah. Necati Çelik Cad. No: 10		Coğrafi Konum (Link)	http://golcukfsmal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	262 435 50 23		Faks Numarası:	262 435 77 44	
e- Posta Adresi:	golcukfsmal@gmail.com		Web sayfası adresi:	golcukfsmal.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	750962		Öğretim Şekli:	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 09/09/1994			Toplam Çalışan Sayısı	43	
Öğrenci Sayısı:	Kız	247	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	309		Erkek	14
	Toplam	556		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,80	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,80
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15,44	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		79,71 Lira (2019 yılı)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 Yıl 2 Ay

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	14	22	36
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	17	27	44

OKULUN BİNA ve ALANLARI

Okulumuzun binasının açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:

Okul Bölümleri: A Blok: Zemin+1 kat, B Blok: Zemin+2 Kat,C Blok: Zemin+ 2 Kat	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı 2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı 18	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²) 18 tanesi 48 metrekare, 2 tane derslik olmayan 29,4 metrekare	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı 18	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı 20	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²) 20 metrekare	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²) 42 metrekare	Beceri Atölyesi		x

Okul Oturum Alanı (m ²)	916 metrekare		Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3639 metrekare				
Okul Kapalı Alan (m ²)	1832 metrekare				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	117 metrekare				
Kantin (m ²)	117 metrekare				
Tuvalet Sayısı	5				

SINIF ve ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	15	17	32	11/A	10	19	29
9/B	14	18	32	11/B	11	18	29
9/C	15	17	32	11/C	17	16	33
9/D	14	19	33	11/D	15	17	32
9/E	15	18	33	11/E	5	4	9
10/A	14	16	30	12/A	9	12	21
10/B	11	19	30	12/B	9	15	24
10/C	17	14	31	12/C	13	16	29
10/D	15	16	31	12/D	15	16	31
				12/E	7	8	15
				12/F	6	14	20
TOPLAM	130	154	284	TOPLAM	117	155	272

Öğrenci sayıları 24.12.2019 tarihine göredir.

DONANIM ve TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzdaki çalışan durumdaki malzemelere ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100
Optik Okuyucu	1	Ses düzeni	1
Doküman Kamera	1	EMNİYETE BAĞLI MOBESE KAMERA	4

Gelir ve Gider Bilgisi (Okul Aile Birliğinin gelir ve giderleridir.Devirler hariçtir).Gelir ve giderler TEFBİS kayıtlarından alınmıştır.

Yıllar	Gelir Miktarı (Lira)	Gider Miktarı (Lira)
2017	42 816,63	42 069,37
2018	48743,27	39 038,27
2019	49748,38	44 320,00

PAYDAŞ ANALİZİ
ANKETLER

http://golcukfsmal.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/41/03/349603/dosyalar/2020_03/11131343_anketler_stratejik_plan.pdf

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Dokuzuncu sınıflarda öğrencilerin şubelere kura ile dengeli dağılımı. Öğrenci kitlesinin genelde sakin olması.
Çalışanlar	Çalışanların en verimli çağında olmaları. Okulumuzda ortalama 7,2 yıl görev yapmış olmaları.
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin bir bölümünün ağaçlık olması
Donanım	Okulun bahçe duvarının bulunması. Ayrıca okulun 24 saat emniyete bağlı mobese kameralarla kontrol ediliyor olması.
Bütçe	Kantin gelirleri ve veli katkılarıyla zorunlu ihtiyaçlarımızı karşılıyor olmamız.
Yönetim Süreçleri	Kadrolu ve deneyimli okul yöneticilerinin bulunması. Katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim işleyişinin olması.
İletişim Süreçleri	Velilerin ve öğretmenlerin okula, okul yöneticilerinin gerektiğinde üst yöneticilere ulaşabilir olmaları.
Yerel Yönetim, STK	Okulun yerel yönetimden ulaşım konusunda destek alması, STK işbirliği içinde olmaması. Özellikle GESOTİM

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	1-Öğrencilerin teknolojik aletlere bağımlılığı. 2-2019-2020 Eğitim ve öğretim yılı itibariyle 12. sınıfların okula %36,79 dilimden, 11. sınıfların ise % 30,01 dilimden yerleşmiş olmaları. 10. sınıfların Ortaokul başarı ortalamalarının 53,00 -90,00 arasında, 9. sınıfların ise 80,00-91,00 arasında olması. 3-Parçalanmış ailelere ait öğrenci sayısının fazla olması.
Çalışanlar	1- Bireysel başarıların üst yönetimler tarafından gerektiği kadar takdir görmemesi 2- Hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile toplantıların ders saatleri içinde yapılıyor olması
Veliler	1- Velilerin eğitimden beklentilerinin az olması. 2- Velilerin eğitim düzeyi ve gelirlerinin az olması 3- Öğrencinin ev ortamında gerekli zaman planlamasını yaptırmamaları. Kahvaltı bile yapmadan öğrencileri okul göndermeleri.
Bina ve Yerleşke	1- Binanın çok eski ve küçük olması. Sosyal etkinlikler için kapalı mekanın olmaması. 2- Okulda yemekhane, spor salonu, toplantı salonunun olmaması 3- Kantin, kütüphane ve öğretmenler odasının küçük olması(Öğretmenler kurulunu bile derslikte yapıyoruz) 4-Okulun kat yüksekliğinin yetersiz olması. 5- Okul bahçesinin zeminin asfalt ya da beton ile kaplanması ihtiyacı
Donanım	1-Konferans salonu, fizik ve kimya laboratuvarların içinde kolonun olması. 2-Destek eğitim odası yapacak yer olmaması. Rehberlik servisinin küçük olması. Spor salonunun olmaması.
Bütçe	1- Temmuz ve Ağustos aylarında okulun temizliğini yapacak personel bulunmaması. 2- Sosyal etkinlikler yapılması için veliler tarafından yeterli desteğin sağlanamaması. 3-Okulda asansör, su deposu ve yangın merdiveninin bulunmaması.
Yönetim Süreçleri	1- Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	1- Sportif yarışmalara beden eğitimi öğretmeni ile eşlik edildiğinde okuldaki derslerin boş geçmesi.

DIŐSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

Politik	1-Üst yöneticilerin yeni bir ihtiyacımız konusunda olumlu tutuma sahip olmaları
Ekonomik	1-Yerel yönetimin sosyal etkinlikler için taşıt desteği sağlamaları
Sosyolojik	1-Okulun çevresinde yeni yerleşim alanlarının artması. 2-Gölcük Devlet hastanesi ve İlçe emniyet müdürlüğü, İtfaiye gibi kurumlara yakın olmamız.
Teknolojik	1- Okulun MOBESE kameralarla kontrol ediliyor olması
Mevzuat-Yasal	1-Yapılan iş ve işlemlerin yasal dayanağının bakanlık tarafından hazırlanması.

TEHDİTLER

Politik	Dokuzuncu ve onuncu sınıflarda öğrenci naklinin yeniden düzenlenmesi
Ekonomik	Velilerin eğitime erişim, sosyal etkinliklere katılım konusunda isteksiz ve umursamaz tavır içinde olmaları
Sosyolojik	Okul çevresinin trafik yoğunluğu bakımından gürültülü olması
Teknolojik	Okulun binasının ve fiziki mekanlarının yetersiz oluşu
Mevzuat-Yasal	Velilerin cep telefonu kullanımında okulun önerilerine yeterli desteği vermemeleri
Ekolojik	Toplumun öğrenci davranışları konusunda kötü örnek olması.

EĞİTİMDE KALİTE

1- AKADEMİK BAŞARI : Okulumuz Gölcük İlçesindeki 7 Anadolu Lisesi içinde " Anadolu Lisesi" statüsüne dönüştürülen son okuldur.Okulumuza almış olduğumuz yüzdeler dilimleri ve fiziki mekanlarımızın yetersiz olmasına rağmen öğrencilerimizin başarı durumları, Üniversiteye yerleşme oranları iyi seviyededir.2019- 2020 eğitim ve öğretim yılında okulumuz 12. sınıfların okula yerleşme yüzdeler dilimleri 36,79 dur. Yine 2019-2020 Eğitim ve öğretim yılı okulumuz 11. sınıfların okula yerleşme yüzdeler dilimleri ise 30,01 dir.Okulumuzun kendini yenileyen, sürekli geliőtiren güçlü öğretmen kadrosu öğrencilerimizin başarı seviyelerinin artırılması için gerekli özveriye ve çabayı göstermektedir. Okulumuzun 2014,2015, 2016 ve 2017 YGS puan ortalamaları aşağıda verilmiştir. Aşğıdaki tabloda belirtilen 2014,2015 ve

2016 mezunları genel lise mezunlarının puanlarıdır. 2017 ve puanı ise Anadolu lisesinin puanlarıdır. Mezunlarımızın ortalama % 73 ü üniversitelere yerleşmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

Okulumuzun 24.12.2019 tarihi itibariyle boş kontenjan sayısı; dokuzuncu sınıflarda 1 öğrenci, onuncu sınıflarda 2 öğrenci, 11. sınıflarda 4 öğrenci ve 12. sınıflarda ise 4 öğrenci olmak üzere toplam 11 öğrencidir. Okulumuzun doluluk oranı % 98'dir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmetiçi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği, deprem eğitimi ve sivil savunma bilincinin çok gelişmiş olması.
7	Kültürel, sosyal ve sportif ve toplum hizmeti faaliyetlerine aktif katılımın olması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi çağının stratejileri doğrultusunda teknolojiyi kullanarak Ulusal Değerlere Saygılı, sorumluluk sahibi, bilimsel düşünen, özgüveni gelişmiş bireyleri okulumuzun mutlu ortamında yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Çağdaş eğitim ve öğretim yaklaşımlarıyla toplumun kültürel değerlerine ve insan haklarına saygılı, yeniliklere açık, hedef sahibi bireyleri yetiştiren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Demokrasi kültürüne sahip olmak.
- 2-Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- 3-Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak
- 4--Karar almada şeffaflık ve hesap verebilir olmak
- 5-Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak
- 6-Bireysel farklılıklara saygılı olmak
- 7-Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak
- 8-Üretken, sorgulayan, ilkeli vatandaş olmak
- 9-Doğaya saygılı olmak
- 10-Eğitim felsefemizin merkezine öğrenciyi almak.
- 11-Öğrencilerin gizli yeteneklerini ortaya çıkarmak.
- 12-Öğrencilerimizi sosyal etkinliklere özendirme.
- 13-Eğitim ortamını bireylerin öğrenmesini sağlayacak şekilde düzenlemek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1:

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%80	%85	%88	%90	%95	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	%80	%85	%88	%90	%95	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%80	%85	%88	%90	%95	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%45	%60	%70	%80	%90	%100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	% 6	% 5	% 4	% 3	% 2	% 1
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	% 3	% 2	% 1	% 0,8	% 0,6	% 0,2
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	% 2	% 1	% 0,5	% 0,00	% 0,00	% 0,00
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	% 0,0	% 0,0	%0,0	% 0,0	% 0,0	% 0,0
		PG.1.1.3.5. Ortalama (Genel)	% 2,75	% 2	% 1,31	% 0,95	% 0,65	% 0,30
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci	1	1	-	-	-	-
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		% 0;00	% 0,1	% 0,2	%0,3	% 0,4	% 0; 5

PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	% 2	% 3	% 5	% 8	% 10	% 12
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%4	%6	%8	%10	%12	%15

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Haziran Ayı
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları- Sınıf rehber öğretmenleri	Okulun eğitim ve öğretime açık olduğu dönemlerde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Sınıf rehber öğretmenleri	Okulun açık olduğu sürece
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Rampa(Okul Yönetimi) asansör (İl Milli Eğitim Müdürlüğü)	Rampa 2019 yılında, asansör 2021 yılında
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi. Sosyal etkinlik kurulu	Eylül ve Ekim ayları
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül Ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi t	Beden Eğ, Müzik ve Görsel Sanatlar Öğretmenleri	Eylül ve Ekim Ayları
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi-	Mart Ayı
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Eylül ve Ekim Ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG2.1.	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	66,44	70,0	75,0	80,0	85,0	90,0
	PG.2.1.1.2. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	62,21	67,0	72,0	76,0	80,0	85,0	
	PG.2.1.1.3. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	61,08	66,0	70,0	75,0	80,0	85,0	
	PG.2.1.1.4. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	79,70	80,0	85,0	88,0	90,0	92,0	

PG	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	32 Grup	38	40	42	44	46
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	231 öğrenci	268	300	350	400	450
PG	Ödül/ceza	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci sayısı (yılsonu)	124	151	180	200	250	300
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%3	%2	%0,75	%0,50	%0,25	%0,00

PG.2.2.1		PG.2.2.2.1.Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%61	%68	%71	%76	%80	%82
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.2. Meslek tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	6	8	8	8	8	8
		PG.2.2.2.3. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	4	4	5	5	5	5
PG.2.2.3	veli toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	5	6	6	6	6
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%56	%68	%72	%76	%80	%90

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%8	%14	%20	%22	%25
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%14	%18	%38	%45	%60	%70
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%4	%9	%18	%25	%30	%36
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%8	%12	%22	%39	%61	%70
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	%11,2	%14,68	%25	%30	%35	%40
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	3	4	6	6	7	8
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	%12	%28	%40	%46	%59	%70
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		%80	%90	%95	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Meslek Tanıtma Kulübü	Ekim ve Kasım Ayları
2.	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul Müdürü	Kasım Ayı
3.	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim ve Kasım Ayı
4.	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, Geisotim ve Kızılay ile iş birliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim Ayı
5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımını sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eylül, Ekim ve Kasım Ayları
6	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Kütüphane Kulübü	Yıl boyu
7	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi	Karne dağıtım törenleri

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi saati	8	10	12	16	20	25
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	10	16	20	25	30	35
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%7,5	%10	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%15	%22	%25	%28	%30	%32
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%2,5	%10	%12	%15	%16	%20
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı	%88,2	%90	%92	%94	%96	%98
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12,71	13,9	16	16	16	16
PG.3.1.9	Ödül alan personel oranı	%8	%8	%10	%12	%14	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Haziran,Eylül, Kasım, Nisan Ayları
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Yıl Boyu
31.4	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için önlem alınacaktır	Okul Müdürü	Haziran Ayı
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Mesleki Çalışma Dönemleri

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	6,54	6,54	6,54	12,00	12,00	12,00

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	2	3	3	4
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı						
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	62	64	75	80	90	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	5	5	7	8	9	10

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Haziran Ayı
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Bilişim Öğretmeni	Yıl boyunca
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Plan Maliyet Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5.400	15.000	20.000	30.000	40.000	50.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0;00	0;00	0;00	0,00	0,00	0,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	5.400	15.000	20.000	30.000	40.000	50.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.